POLICY ANTICORRUZIONE

La presente procedura ha lo scopo di definire ruoli, responsabilità, modalità operative e principi comportamentali cui il personale delle Società deve attenersi nelle attività per la prevenzione dei fenomeni di corruzione.

La procedura, redatta in conformità ai requisiti indicati ex D.Lgs. n. 231/01, costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo previsto dal decreto medesimo.

Campo di applicazione e destinatari

Il presente documento si applica a tutti i soggetti aziendali coinvolti, a vario titolo, nei rapporti con terze parti al fine di prevenire la corruzione.

Principi Generali di Comportamento e controllo

Il personale delle Società e i collaboratori, a qualsiasi titolo coinvolto compresi i vertici aziendali promuove il rispetto degli standard definiti dalla presente Policy/Procedura.

La lotta alla corruzione è inquadrata come uno dei principali obiettivi strategici delle aziende a livello mondiale.

I principi e le politiche da adottare nello svolgimento delle operazioni societarie sono svolte nel pieno rispetto delle norme nazionali e internazionali e sono volte a prevenire e reprimere la corruzione di Pubblici Ufficiali e la corruzione tra privati.

La società svolge il proprio business con lealtà, correttezza, onestà, integrità e trasparenza nello svolgimento delle attività aziendali.

Principi di Comportamento

La società ha declinato in modo chiaro all'interno del Codice Etico i principi di contrasto alla corruzione e ha delineato le seguenti documenti e procedure a contrasto quali:

Codice Etico Mod 231-2001

Procedura in caso di Ispezioni e Controlli da parte di Autorità di Vigilanza Pubbliche;

Procedura per spese di Rappresentanza, Omaggi e Sponsorizzazioni;

Procedura Incarichi di Consulenza, Assunzione personale e Consiglieri per non commissioni reati 231/2001;

Sono o saranno altresì formalizzati per il personale regolamenti quali:

Regolamento utilizzo sistemi informatici;

Regolamento Aziendale;

Policy del personale;

Travel Policy.

Per i fornitori:

Qualifica del fornitore;

Code of conduct.